

2022 年
佛山市三水区应急管理局 部门预算

目 录

第一部分 佛山市三水区应急管理局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 佛山市三水区应急管理局概况

一、主要职责

区应急管理局贯彻落实党中央、省委、市委关于应急工作的方针政策和决策部署，按照区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对应急工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责全区应急管理工作，指导全区各镇（街道）、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件，统筹、组织、指导综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟订相关规范性文件并组织实施。

（三）统筹全区应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度；组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案；综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练；推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统和应急物资信息平台，负责信息传输，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）承担区应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织

一般灾害应急处置工作。组织指导协调安全生产类、自然灾害类突发事件应急救援，

（六）建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作，统一指挥协调全区各类应急专业队伍。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇（街道）和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队伍建设。

（八）统筹消防管理工作，指导协调消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区有关部门和各级政府安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品

品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）完成区委、区政府和市应急管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

区应急管理局设下列内设机构：

（一）办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开等工作。承担机关的干部人事、机构编制、党群、劳动工资、教育培训和离退休人员服务等工作。负责机关财务、装备和资产管理、内部审计等工作。统筹安排和监督有关专项资金的使用。

（二）政策法规和培训教育股。组织拟订相关规范性文件草案，承担重大政策研究、规范性文件合法性审查、重大执法决

定法制审核及行政应诉等相关工作。研究提出区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾等领域的相关经济政策建议。承担机关干部的业务培训。指导监督相关行业企业安全生产培训工作。

（三）应急指挥支援股。承担应急值守、政务值班等工作，拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。承担区突发事件应急委员会日常工作。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置救援协调保障工作，以及区应对一般灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作。负责区突发事件应急管理专家管理工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置，以及应急管理、安全生产、防灾减灾救灾专家队伍的协调服务工作。统筹森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导镇（街道）及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育训练。组织指导应急管理社会动员工作。统筹应急预案体系建设，组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作。组织开展应急管理和安全生产交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担应急管理、安全生产的信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，完善相关信息传输和共享。负责网络信息安全工作。

（四）综合协调股。综合分析全区及各行业领域应急救援、安全生产形势，提出相关对策建议。负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。指导协调各镇政府（街道办事处）和区有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各镇政府（街道办事处）和区有关部门履行安全生产监督管理职责，组织开展全区综合性安全生产检查督查和考核工作。承担区安全生产委员会日常工作。组织编制区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施。

（五）火灾防治和救灾减灾股。指导拟订和监督实施消防规范性文件，监督实施消防技术标准，指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并监督推进落实。协调消防监督、火灾预防、火灾扑救工作，以及一般火灾事故调查处理工作。协调消防应急救援力量建设。承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配送，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。推动应急重点工程和避难设施建设。组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估。承担区减灾委员会日常工作。

（六）自然灾害救援股。组织协调水旱、冰冻、台风灾害应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防

御工作。组织协调地震、地质灾害应急救援工作，指导协调地震和地质灾害防治工作。

（七）危险化学品安全监管股。负责化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹经营安全生产监督管理工作，依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，承担危险化学品安全监督管理综合工作，协助指导危险化学品登记工作，指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。

（八）安全生产基础股。负责非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产基础工作，拟订相关行业安全生产规程、标准并组织实施，指导监督相关企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治等工作。负责安全生产检测检验、安全评价中介机构资质管理并监督检查。组织指导安全生产诚信管理相关工作。承担应急管理、安全生产的科技工作，承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科研和科技创新基地的协调服务工作。

（九）安全生产执法监督股。承担非煤矿山(含地质勘探、陆上石油天然气开采)、化工(含医药化工、危险化学品)、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产执法监督工作，按权限依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，负责安全生产执法综

合性工作，指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作。

（十）调查统计和宣传股。负责应急管理统计和分析工作。建立灾情报告制度，承担灾情的统计、核查、损失评估等灾害救助需求分析工作。参与相关行业和领域一般事故调查处理和应急救援工作，负责相关行业和领域一般事故查处。依法承担生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情监测和应对，文化建设及宣传教育工作。负责局政府网站和新媒体的建设、管理工作。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2022年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	2251.35	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	151.80
		九、卫生健康支出	21.17
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.85
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1940.53
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2251.35	本年支出合计	2251.35

收支总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	2251.35	支出总计	2251.35

注：无

收入总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
22499	其他灾害防治及应急管理支出	95.77	95.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	95.77	95.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

支出总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	2251.35	1405.25	846.10	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	151.80	151.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	151.80	151.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	14.67	14.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	91.42	91.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	45.71	45.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	21.17	21.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.17	21.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.34	11.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	3.23	3.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	137.85	137.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
22102	住房改革支出	137.85	137.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	137.85	137.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,940.53	1,094.43	846.10	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1,844.76	1,094.43	750.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	1,094.43	1,094.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240102	一般行政管理事务	89.50	0.00	89.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	145.94	0.00	145.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	414.89	0.00	414.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出	95.77	0.00	95.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	95.77	0.00	95.77	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

财政拨款收支总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	2251.35	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	151.80
		九、卫生健康支出	21.17
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.85
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1940.53
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2251.35	本年支出合计	2251.35
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	2251.35	支出总计	2251.35

注：无

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	2251.35	1405.25	846.10
[208]社会保障和就业支出	151.80	151.80	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	151.80	151.80	0.00
[2080501]行政单位离退休	14.67	14.67	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	91.42	91.42	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	45.71	45.71	0.00
[210]卫生健康支出	21.17	21.17	0.00
[21011]行政事业单位医疗	21.17	21.17	0.00
[2101101]行政单位医疗	11.34	11.34	0.00
[2101103]公务员医疗补助	3.23	3.23	0.00
[2101199]其他行政事业单位医疗支出	6.60	6.60	0.00
[221]住房保障支出	137.85	137.85	0.00
[22102]住房改革支出	137.85	137.85	0.00
[2210201]住房公积金	137.85	137.85	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[224]灾害防治及应急管理支出	1,940.53	1,094.43	846.10
[22401]应急管理事务	1,844.76	1,094.43	750.33
[2240101]行政运行	1,094.43	1,094.43	0.00
[2240102]一般行政管理事务	89.50	0.00	89.50
[2240106]安全监管	145.94	0.00	145.94
[2240109]应急管理	414.89	0.00	414.89
[2240199]其他应急管理支出	100.00	0.00	100.00
[22499]其他灾害防治及应急管理支出	95.77	0.00	95.77
[2249999]其他灾害防治及应急管理支出	95.77	0.00	95.77

注：无

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	1405.25
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	1,217.95
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	574.11
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	200.35
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	12.38
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	91.42
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	45.71
[30111]公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	3.23
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	2.18
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	137.85
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	11.34
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	139.36
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	161.04
[30201]办公费	[50201]办公经费	46.63

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30205]水费	[50201]办公经费	0.96
[30206]电费	[50201]办公经费	33.82
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	2.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	3.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	15.03
[30229]福利费	[50201]办公经费	38.00
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	21.60
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	21.27
[30302]退休费	[50905]离退休费	14.67
[30307]医疗费补助	[50901]社会福利和救助	6.60
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	5.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	5.00

注：无

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	177.61	177.61	0.00	0.00
“三公”经费	44.60	44.60	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	41.60	41.60	0.00	0.00
1. 公务用车购置	20.00	20.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	21.60	21.60	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	3.00	3.00	0.00	0.00

注：无

政府性基金预算支出情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年度无发生额

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：佛山市三水区应急管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年度无发生额

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算 2251.35 万元，比上年 2218.60 万元增加 32.75 万元，增长 1.48%，主要原因是因工作需要，今年需申购执法装备、执法制服等；支出预算 2251.35 万元，比上年 2218.60 万元增加 32.75 万元，增长 1.48%，主要原因是因工作需要，今年需申购执法装备、执法制服等。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费 44.60 万元，比上年 98.80 万元减少 54.2 万元，下降 54.86%，主要原因是 2022 年计划购买执法装备车辆 1 台，比 2021 年购买数量减少，导致公务用车购置费用减少。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 41.60 万元（公务用车购置费 20 万元，比上年 84 万元减少 64 万元；公务用车运行维护费 21.60 万元，比上年 10.80 万元增加 10.80 万元。）比上年 94.80 万元减少 53.20 万元，下降 56.12%，主要原因是 2022 年计划购买执法装备车辆 1 台，比 2021 年购买数量减少，导致公务用车购置费用减少；公务接待费 3 万元，比上年 4 万元减少 1 万元，下降 25%，主要原因是我局认真贯彻落实中央精神和厉行节约的要求，增强勤俭节约意识，严格控制和压减一般性支出。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排 177.61 万元，比上年 164.54 万元增加 13.07 万元，增长 7.94%，主要原因是 2022 年我局编制人员和执法执勤用车增加，导致本部门机关运行经费增加。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 214.48 万元，其中：货物类采购预算 23.98 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 190.50 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 944.08 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 6 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 23.98 万元，主要是执法执勤车辆和执法装备等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
2022 年区应急管理局部门整体支出项目	2251.3 万元	<p>2022 年继续深入学习贯彻党的十九大和历次全会精神，认真落实省委省政府“1+1+9”工作部署和市委市政府“515”战略目标，紧紧围绕区第十四次党代会和区政府工作会议确定的目标任务，以坐不住的紧迫感、慢不得的危机感、等不起的责任感，立足“大安全、大应急、大减灾”，着力构建五大体系：一是着力构建精准严密的安全监管体系，二是着力构建全面高效的风险防范体系，三是着力构建共建共享的物资保障体系，四是着力构建城市智慧安全运行体系，五是着力构建灾种齐全的应急救援体系，为开创城市三水高质量发展新辉煌筑牢安全屏障。</p>
综合执法专项	40 万元	<p>推动制定区、镇街党政领导干部安全生产“职责清单”和年度“工作清单”，督促各级党委和政府领导班子及其成员将履责情况列入述职内容，把履责情况纳入述职考核内容。充分发挥考核指挥棒的导向作用，把“三个必须”贯穿全区条块终端、部门内部末端，实现权责清单同“三定”规定有机衔接。严格落实企业安全生产法定责任，加强企业“关键少数”监管，建立健全自我约束、持续改进的内生机制。推动安全监管的“三个转变”和强化落实“安全三问”，坚持“线上监管+线下执法”相结合，构建安全风险分级管控和隐</p>

		患排查治理双重预防机制，推动企业健全全员、全过程、全链条安全生产管理规章制度，做到安全责任、管理、投入、培训和应急救援“五到位”。
全区应急救援综合演练	87 万元	深化突发事件应急委员会体制改革，推动建立区应急委“双主任”制，规范应急状态下的专项指挥部设置，完善应急指挥、应急响应等突发事件应对机制。以军地民“三位一体”推动专常群“三支救援力量”建设，摸清全区专业救援队伍、常规救援力量、群众救援力量底数，强化同武装、消防等部门以及镇街、村居、社会力量等合作，建立健全协调联动机制，明确工作职责，推进责任清单化管理，同时加强多灾种情景模拟+多队伍实战演练，提升全灾种指挥救援能力。
三水区生产经营单位安全生产“一线三排”微信小程序项目	12.8 万元	充分利用移动互联网、预测预警和大数据等信息化技术，更新运维三水区生产经营单位安全生产“一线三排”微信小程序。通过企业完成注册后，生成专属二维码，张贴到不同的生产作业场所，给员工提供安全隐患上报渠道，实现隐患排查治理线上报、隐患员工随手拍、培训线上学、作业票线上批、外包作业备案线上报，实现企业隐患排查治理自查自改自报，实现对企业全员、全过程、全覆盖、无缝化、动态化、智能化管理。

注： 无

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。